Tema: **Asistencia Técnica Asociación de Usuarios Nauhsancla**

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Dirección de Participación de Gestión Territorial y Transectorial	Gestión Social en Salud

Objetivo	Fecha: 07/07/2023			
Realizar asistencia Técnica a la Asociación de Usuarios Nauhsancla	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Orientación (x) Capacitación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Hospital Santa Clara			
	Hora Inicio: 1:00 pm Hora Fin: 3:50			
	Notas por: Aleyder Rodríguez Suarez			
	Próxima Reunión: 17/07/2023			
	Quien cita: Oficina de Participación Social			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

1. Bienvenida
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Lectura de acta de comisión coordinadora 05-07-2023 con socialización de las acciones de mejora para el fortalecimiento de la Asociación de Usuarios, entre las que se formuló diferentes estrategias entre ellas se menciona el mejorar la imagen de la asociación y evitar comentarios como no se ha hecho nada en la Asociación y propiciar la socialización con la ciudadanía de las acciones desarrolladas

*Revisión de interés de participación de usuarios antiguos en continuar en la Asociación de acuerdo con el proceso de depuración realizado en junio

En este punto se evidencia que muchos afiliado no pudieron asistir por situaciones de salud, se revisa este punto y se analiza la vialidad de tomar decisiones con respecto a las inasistencias de los afiliados para poder garantizar la continuidad en la asociación

*Participación en los taller pedagógicos realizados en el Hospital con usuarios insistentes, revisando las charlas a desarrollar con el fin de aprovechar este espacio y dar a conocer la asociación

*Articular con la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano para recibir un taller en el que se vinculen las 6 Asociaciones de Usuarios, identificándose el rol de las Asociaciones en los talleres pedagógicos y se brinden procesos de fortalecimiento y reconocimiento a los lideres, recuperándose las experiencias.

4. Asistencia técnica en el Lineamiento propuesto por la Dirección de Participación para el desarrollo del ejercicio voluntario y autónomo de Rendición de Cuentas de las Asociaciones de Usuarios. Se reitera que este ejercicio esta puesto en la Política Publica de Participación Resolución 2063 de 2017 para todas las Formas e instancias y este ejercicio esta planteado para la ciudadanía en general no a la Secretaria , ni a la Subred es importante que tengan que el lineamiento contempla unos pasos entre ellos: Alistamiento, sensibilización, Diálogos Ciudadanos y Audiencia Publica de Rendición de Cuentas en este orden de ideas se dejan las consideraciones y aclaraciones del caso para que la Asociación tome la decisión al respecto, adicionalmente se realza invitación a la mesa de conformación de la comisión de alistamiento-Hospital San Blas que se llevara a cabo el próximo 17 de julioa las 9:00am

5. Cumpleaños NAUHSANCLA- propuesta desarrollarse para el mes de septiembre de 2023 fecha tentativa viernes 8 , por medio de galería con la recuperación de la memoria histórica de la NAUHSANCLA, abierta para los usuarios que acuden ese día a recibir servicios, en horas de la tarde compartir con los integrantes de la ASOCIACIÓN, por lo anterior se movilizaran los recursos necesarios para la celebración.

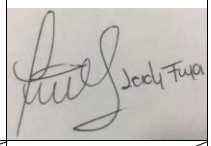
6. Varios: Presentación de carta de renuncia de la señora Clara Contento y entrega de su chaqueta de Asociación, se agradece a la señora Clara su participación en la Asociación y los aportes realizados durante su permanencia en la asociación.

Siendo las 3:50 pm se da por terminada la reunión.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Preparación Logística Cumpleaños Nauhsancla	Asociación de Usuarios	Por definir
Participación mesa de Alistamiento Rendición de Cuentas	Asociación de Usuarios	17/07/2023

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Aleyder Rodriguez Suarez	A2rodriguez @saludcapital.gov.co	3142255931	SDS	
2	Leidy Jojanna Fuya Munevar	participacionsantaclara@subredcentrooriente.gov.co	3506679259	Subred Centrro Oriente	
3					
4					
5					
6					
7					
8					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (x) **No ( )**	Se anexa listado de asistencia

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA - CAPACITACIÓN USUARIOS

CÓDIGO: MI-SP-FT-0
VERSIÓN: 02
FECHA: 2018-07-23

INFORMACIÓN GENERAL

PROCESO Y/O DEPENDENCIA :	Participación Comunitaria
UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD:	Hospital Santa Clara
TEMA:	Asociación de Usuarios Natasanda
RESPONSABLE:	Jeidy Johana Fuya M

FECHA:	Viernes 7 de Julio 2023
HORA DE INICIO:	1:00 pm
HORA DE FINALIZACION:	3:48 pm
FIRMA:	Jeidy Fuya

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EPS	TELÉFONO DE CONTACTO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Victoria Ruiz	19181182	Capital	3153721681	aydricomp@hotmail.com	
2	Maria Cecilia Nova	51919407	Capital	3194156631	Coordinacion Salud	
3	Ignacio Zapata	41.527.785	Capital	3118459761		
4	Amparo Acosta	41.796.322	Capital	3504619532	amparoacostaduran@hotmail.com	
5	Isidro Jaimes	515.7233	Capital	312 8067648		Isidro Jaimes
6	Clara Contento R	51718767	Capital	3108468925		Clara Contento
7	Fraicio Saavedra	19158.476	Comm.	3182502 4286		
8	Jeidy Johana Fuya	1026284412	Cantas	3506692459	Participacionsantaclara@hotmail.com	
9	Aleyder Rodriguez	52120283	Compensar	314 2255931	arodriguez@salodcapital.gov.co	Aleyder
10						
11						
12						

Powered by CamScanner